

## راهنمای ثبت نام دانشجویان مهمان

### دوره تابستان

دانشجویانی که قصد دارند یک یا چند واحد درسی را بعنوان مهمان در دانشگاه بین المللی امام خمینی (ره) اخذ نمایند برابر مقررات و در بازه زمانی تعیین شده می توانند طبق مراحل زیر برای اخذ درس/ دروس اقدام نمایند. توصیه می شود پیش از اقدام به ثبت نام مدارک مورد نیاز را تهیه نمایند تا در حین ثبت نام با مشکل مواجه نشوند.

#### مدارک لازم:

۱. تصویر الکترونیکی (اسکن) یک قطعه عکس تمام رخ و جدید
۲. تصویر الکترونیکی (اسکن) فرم معرفی نامه دانشگاه مبدأ که در آن نام دروس قابل اخذ و تعداد واحد به طور کامل ثبت و درج شده باشد.
۳. یک کارت معتبر عضو شتاب که دارای کد CVV2 و رمز دوم اینترنتی برای پرداخت الکترونیکی شهریه

#### مراحل ثبت نام:

**مرحله اول :** با استفاده از مرورگر گوگل کروم، به سیستم آموزشی گلستان به آدرس <https://golestan.ikiu.ac.ir> وارد شوید و بر روی دکمه «ورود به سیستم» کلیک نمایید.

#### گام اول:

ورود به سامانه آموزشی دانشگاه :

<https://golestan.ikiu.ac.ir>



گام دوم :

- ۱- کلیک بر گزینه متقاضی مهمان
- ۲- درج کد امنیتی
- ۳- کلیک بر دکمه ورود

دانشگاه بین المللی امام خمینی (ره)  
سیستم جامع دانشگاهی گلستان

شناسه کاربری: F6038D1ET7  
گذرواژه: \*\*\*\*\*  
کد امنیتی:

Yp98H  
powered by hopardas

ورود خروج

متقاضی مهمان

فیلیات | متقاضی شرکت در آزمون | انگلیسی | متقاضی هیئتی آموزشی آزمون زبان انگلیسی | بازیابی کلمه عبور دانشجویان | بازیابی کلمه عبور استاد

### گام سوم:

در صفحه «ثبت مشخصات اولیه دانشجویان متقاضی مهمان در این دانشگاه» اطلاعات بخش «مشخصات اولیه داوطلب» و «شناسه کاربری و گذرواژه مورد نظر» را با دقت تکمیل نموده و همچنین «توضیحات مهم» در پایین صفحه را به دقت مطالعه نمایید.

**ثبت مشخصات اولیه دانشجویان متقاضی مهمان در این دانشگاه**

نام خانوادگی:

نام پدر:

جنسیت: ☐ مرد ☐ زن

شماره شناسنامه:

کد ملی:

شماره گذرنامه:

تاریخ تولد:  /  /

تلفن منزل:

تلفن همراه:

نوع تحصیلات آموزشی:

شناسه کاربری و گذرواژه مورد نظر:

گذرواژه:

تکرار گذرواژه:

ثبت موقت ☐ حذف مشخصات متقاضی ☐

**توضیحات مهم**

۱- با تکمیل این فرم فقط مشخصات اولیه و شناسه کاربری و گذرواژه و شماره پرونده هر متقاضی ثبت شده و برای ادامه عملیات لازم است متقاضی با استفاده از شناسه کاربری و گذرواژه خود وارد سامانه گلستان شده و نسبت به ادامه و تکمیل اطلاعات خواسته شده اقدام نماید

۲- شناسه کاربری، گذرواژه و شماره پرونده برای انجام عملیات بعدی بسیار مهم بوده و لازم است، اولاً به دقت یادداشت شده و ثانياً در دسترس دیگران قرار داده نشود.

**نکته ۱:** دانشجویان غیرایرانی در قسمت شماره شناسنامه، لازم است شماره گذرنامه خود را وارد نمایند.

**نکته ۲:** در بخش «شناسه کاربری و گذرواژه مورد نظر» مطابق توضیحات ارائه شده، شناسه کاربری انتخابی شما باید بین ۴ تا ۱۶ کاراکتر و گذرواژه انتخابی بین ۸ تا ۱۶ کاراکتر داشته باشد. توجه داشته باشید تعریف شناسه کاربری و گذرواژه جهت ورود مجدد به سیستم ضروری است لذا در حفظ و به خاطر سپاری آن کوشا باشید. پس از تکمیل اطلاعات بر روی گزینه «ثبت موقت مشخصات متقاضی» کلیک نمایید. در صورتی که اطلاعات درخواستی را درست تکمیل کرده باشید پیغام «اطلاعات با موفقیت ثبت گردید» را ملاحظه خواهید کرد. پس از دریافت این پیغام جهت تکمیل مراحل از سیستم خارج شوید.

### گام چهارم :

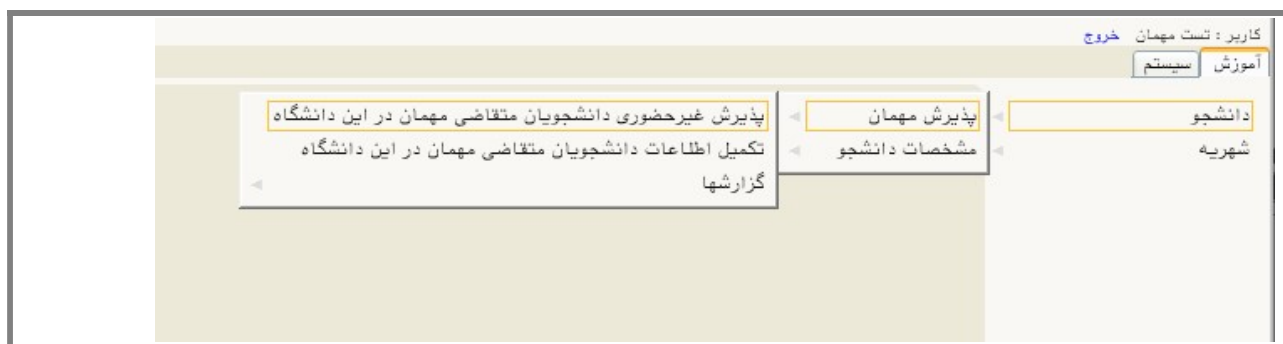
در این مرحله برای ورود مجدد به سیستم آموزشی دانشگاه بین المللی امام خمینی (ره) از شناسه کاربری و گذرواژه ای که در مرحله قبل تعریف کردید استفاده نمایید.



### گام پنجم:

پس از ورود به سیستم آموزشی دانشگاه بین المللی امام خمینی (ره)، جهت ثبت نام درس/درس ها مسیر زیر را دنبال کرده و بر روی گزینه «پذیرش غیرحضوری دانشجویان متقاضی مهمان در این دانشگاه» کلیک نمایید.

آموزش ← دانشجو ← پذیرش مهمان ← پذیرش غیرحضوری دانشجویان متقاضی مهمان در این دانشگاه



### گام ششم :

در صفحه «پذیرش غیرحضورى دانشجویان متقاضى مهمان در این دانشگاه» در جدول «مراحل ثبت تقاضا» بر روی گزینه «انتخاب» کنار «تکمیل و تأیید اطلاعات شخصی متقاضى مهمان» کلیک نمایید.

| مرحله | عملیات                                   | مرحله | آخرین وضعیت                             |
|-------|------------------------------------------|-------|-----------------------------------------|
| ۱     | انتخاب تکمیل و تأیید اطلاعات شخصی متقاضى |       | متقاضى : عدم تأیید - مدیریت : عدم تأیید |
| ۲     | ارسال نسخه الکترونیکی مدارک              |       |                                         |
| ۳     | ثبت نام                                  |       |                                         |
| ۴     | دریافت گواهی پذیرش                       |       |                                         |

### گام هفتم :

در صفحه «تکمیل اطلاعات دانشجویان متقاضى مهمان در این دانشگاه» بندهای اطلاعاتی را تکمیل نموده و عکس خود را با کلیک بر روی دکمه «ارسال تصویر» روی سیستم بارگذاری نمایید.

در بخش «اطلاعات تحصیلی مهمان در دانشگاه مبدأ» به منظور وارد کردن نام دانشگاه محل تحصیل خود بخشی از نام را در کادر وارد نموده (مثلاً چنانچه شما دانشجوی دانشگاه خواجه نصیر هستید). به صورت «./خواجه» در کادر وارد نموده و بر روی علامت سوال کنار کادر دانشگاه» کلیک نمایید. از فهرست «راهنمای دانشگاهها» نام دانشگاه خود را پیدا کرده و بر روی آن کلیک کنید.

**توجه:** از درج صحیح نام دانشگاه در سیستم گستان اطمینان حاصل نمایید. در صورت هر گونه اشتباه عواقب بعدی به عهده متقاضی است.

اطلاعات تحصیلی مهمان در دانشگاه مبدأ

دانشگاه: [?] رشته تحصیلی: [?] ترم ورود به دانشگاه: [?]

مقطع تحصیلی: [v] تعداد واحد گذرانده: [ ] معدل کل: [ ]

اطلاعات تحصیلی مهمان در دانشگاه مبدأ

دانشگاه: [?] رشته تحصیلی: [?] ترم ورود به دانشگاه: [?]

وضعیت تایید و نظام آموزشی مهمان در این دانشگاه

واحد/مرکز: [?] دانشگاه: [?] دانشگاه: [?]

دانشگاه: [?] دانشگاه: [?] گروه آموزشی: [?] رشته تحصیلی: [?]

راهنمای دانشگاهها

| شماره دانشگاه | نام دانشگاه                                           | شهر   | استان | کشور  |
|---------------|-------------------------------------------------------|-------|-------|-------|
| ۰۰۱۴          | دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی                    | تهران | تهران | ایران |
| ۱۳۷۱          | دانشگاه فرهنگیان - پردیس خواجه نصیرالدین طوسی - کرمان |       |       |       |

دوره: [v] وضعیت تایید: [v]

بههمین ترتیب نام «رشته تحصیلی» خود را نیز درج کنید. برای وارد کردن ترم ورود به دانشگاه در کادر مربوطه روی علامت سوال مقابل آن کلیک نموده و ترم ورود را از فهرستی که باز می شود انتخاب نمایید.

اطلاعات تحصیلی مهمان در دانشگاه مبدأ

دانشگاه: ۰۰۱۴ دانشگاه: [?] رشته تحصیلی: ۰۰۸۰ رشته تحصیلی: [?] ترم ورود به دانشگاه: ۴۰۰۱ ترم ورود به دانشگاه: [?]

مقطع تحصیلی: [v] کارشناسی تعداد واحد گذرانده: ۵۵ معدل کل: ۱۶/۰۱

در آخر در پایین صفحه «تکمیل اطلاعات دانشجویان متقاضی مهمان در این دانشگاه»، «شماره معرفی نامه اخذ شده از دانشگاه مبدأ» و «تاریخ معرفی نامه دانشگاه مبدأ» را وارد نموده سپس گزینه «وضعیت تأیید متقاضی» را به «اطلاعات وارده را تأیید می نمایم» تغییر دهید توجه نمایید که شماره معرفی نامه بطور صحیح درج شده باشد.

پس از آن بر روی دکمه «بررسی تغییرات» کلیک نمایید. در صورتی که اطلاعات را درست وارد کرده باشید هیچ پیغام خطایی صادر نمی شود لذا می توانید بر روی دکمه «اعمال تغییرات» کلیک نمایید تا اطلاعات ثبت شوند.

#### گام هشتم:

پس از اعمال تغییرات بر روی دکمه «بازگشت» کلیک کنید. با اینکار به صفحه «پذیرش غیرحضورى دانشجویان متقاضى مهمان» باز می گردید.

#### گام نهم :

در صفحه «پذیرش غیرحضورى دانشجویان متقاضى مهمان» در قسمت «مراحل ثبت تقاضا» بر روی گزینه «انتخاب» در ردیف دوم مربوط به «ارسال نسخه الکترونیکی مدارک» کلیک نمایید. از الصاق هرگونه تصویر به جای عکس پرسنلی خود جداً خوداری شود.

| مرحله  | وضعیت                             |
|--------|-----------------------------------|
| انتخاب | تکمیل و تایید اطلاعات شخصی متقاضی |
| انتخاب | ارسال نسخه الکترونیکی مدارک       |
| انتخاب | ثبت نام                           |
| انتخاب | دریافت گواهی پذیرش                |



پس از ورود به صفحه «ارسال و تأیید مدارک پرونده دانشجوی» بر روی عبارت «ارسال» کلیک نمایید و در صفحه جدید که باز می شود معرفی نامه را از روی سیستم خود پیدا نموده و «اعمال تغییرات» را کلیک نمایید.

ارسال و تأیید مدارک پرونده دانشجوی

فرآیند ۸ پذیرش متقاضی مهمان  
 رده دانشجوی ۱ مهمان تست

نوع مدرک: الکترونیکی  
 شماره پرونده:

| عملیات     | نوع مدرک         | نام مدرک | ارسال | مشاهده | وضعیت      | نسخه مهلت | اجباری | مسئولیت | پرونده |
|------------|------------------|----------|-------|--------|------------|-----------|--------|---------|--------|
| الکترونیکی | فرم موافقت مهمان |          | ارسال |        | ارسال نشده | ۱         | بله    | دانشجو  | آموزشی |

سند الکترونیکی

نوع سند: پرونده دانشجوی  
 شماره سند:  
 شرح سند: ایزم موافقت مهمان  
 مشاهده عکس: ☐

حجم فایل انتخابی حداقل ۲۰۰ کیلو بایت و حداکثر ۲۵۰۰ کیلو بایت باشد.

ایجاد فایل

توضیحات

تاریخ ارسال

نوع مستند

ترتیب نمایش

توضیحات

پروسی تغییرات اعمال تغییرات

پس از تکمیل اطلاعات شخصی و بارگذاری معرفی نامه، رئیس اداره پذیرش و ثبت نام، مدارک شما را بررسی و در صورت عدم وجود نقص، تأیید می نماید.

پذیرش غیرحضور دانشجویان متقاضی مهمان در این دانشگاه

ترم مهمانی ۴۰۱۳  
 تاریخ تولد ۱۴۰۱/۱۰/۱۴  
 شماره پرونده ۱۰۰۰۰۰۰۴۸۰۵  
 نام خانوادگی و نام مهمان تست  
 نام پدر  
 کد ملی  
 شماره شناسنامه ۱۴۰۰

مراحل ثبت تقاضا

| مرحله | عملیات | مرحله                             | آخرین وضعیت                           |
|-------|--------|-----------------------------------|---------------------------------------|
| ۱     | انتخاب | تکمیل و تأیید اطلاعات شخصی متقاضی | متقاضی: تأیید شده - مدیریت: تأیید شده |
| ۲     | انتخاب | ثبت نام                           |                                       |
| ۳     | انتخاب | دریافت گواهی پذیرش                |                                       |

پس از تأیید مدیریت، مطابق تقویم آموزشی دانشگاه بین المللی امام خمینی (ره)، در زمان انتخاب واحد، نسبت به انجام انتخاب واحد اقدام نمایید.



## مرحله دوم : مرحله انتخاب واحد درسی

### گام دهم :

مطابق تقویم آموزشی دانشگاه بین المللی امام خمینی (ره)، در زمان انتخاب واحد، در صفحه «پذیرش غیرحضوری دانشجویان متقاضی مهمان» در قسمت «مراحل ثبت تقاضا» بر روی گزینه «انتخاب» در ردیف مربوط به ثبت نام کلیک نمایید.

پذیرش غیرحضوری دانشجویان متقاضی مهمان در این دانشگاه

ترم مهمانی: ۴۰۱۳ | تابستان ۱۴۰۲-۱۴۰۱

شماره دانشجو: [ ] | شماره پرونده: [ ]

نام خانوادگی و نام: [ ] | مهمان تست: [ ]

نام پدر: [ ] | تاریخ تولد: ۱۳۷۰/۱۰/۱۴

کد ملی: [ ] | شماره شناسنامه: ۱۴۰۰

راهنما

| ردیف | عملیات | مرحله                             | آخرین وضعیت                             |
|------|--------|-----------------------------------|-----------------------------------------|
| ۱    | انتخاب | تکمیل و تایید اطلاعات شخصی متقاضی | متقاضی : تایید شده - مدیریت : تایید شده |
| ۲    | انتخاب | ثبت نام                           |                                         |
| ۳    | انتخاب | دریافت گواهی پذیرش                |                                         |

### گام یازدهم:

در صفحه «ثبت نام اصلی دانشجو» کلیه دروس ارائه شده در ترم تابستان را می توانید مشاهده نمایید. درس مورد نظر خود را از این فهرست انتخاب کرده و بر روی آن کلیک نمایید تا به جدول «دروس انتخابی جهت ثبت نام» واقع در بالای صفحه منتقل شود.

ثبت نام اصلی دانشجو

نام و نام خانوادگی: [ ] | معدل معیار: ۱۲ | حداکثر واحد قابل اخذ: ۴

وضعیت: [ ] | وضعیت: [ ] | برنامه: [ ] | انتخاب: [ ] | پذیرش: [ ] | گروه درس: [ ]

| درخواست | گروه | شماره درس | نام درس | واحد عملی | واحد تئوری | وضع ثبت | مرحله اخذ | توضیحات |
|---------|------|-----------|---------|-----------|------------|---------|-----------|---------|
| ثبت     |      |           |         |           |            |         |           |         |
| ثبت     |      |           |         |           |            |         |           |         |
| ثبت     |      |           |         |           |            |         |           |         |
| ثبت     |      |           |         |           |            |         |           |         |
| ثبت     |      |           |         |           |            |         |           |         |
| ثبت     |      |           |         |           |            |         |           |         |
| ثبت     |      |           |         |           |            |         |           |         |

جهت انتخاب درس برای ثبت نام، شماره و گروه درس را در جدول بالا وارد نمایید یا گروه مورد نظر خود را از جدول پایین انتخاب کنید. جهت مشاهده برنامه سایر دروس ارائه شده بر روی گزینه «انتخاب درس» و سایر گروه های درسی جدول پایین، بر روی علامت ... در ستون گروه های درس کلیک نمایید.

| گروه های درس | شماره درس | نام درس                | واحد عملی | واحد تئوری | پیش نیاز | هم نیاز | متضاد | نظام خاص | ظرفیت | ثبت شده | لیست انتظار | نام استاد          |
|--------------|-----------|------------------------|-----------|------------|----------|---------|-------|----------|-------|---------|-------------|--------------------|
| ۰۰۹          | ۱۱        | فارسی                  | ۳         | ۰          |          |         |       |          | ۱۰۰   | ۰       | ۰           | اساتید گروه آموزشی |
| ۰۵۷          | ۱۱        | زبان خارجی             | ۳         | ۰          |          |         |       | درد      | ۱۰۰   | ۰       | ۰           | اساتید گروه آموزشی |
| ۰۰۱          | ۱۳        | آمار و احتمالات مهندسی | ۳         | ۰          | درد      |         |       |          | ۳۰۰   | ۰       | ۰           | اساتید گروه آموزشی |
| ۰۰۳          | ۱۳        | ریاضی مهندسی           | ۳         | ۰          | درد      | درد     |       |          | ۵۰    | ۰       | ۰           | اساتید گروه آموزشی |
| ۰۰۹          | ۱۳        | روش های محاسبات عددی   | ۳         | ۰          | درد      | درد     |       |          | ۵۰    | ۰       | ۰           | اساتید گروه آموزشی |
| ۰۰۴          | ۱۶        | فناوری های نو          | ۴         | ۰          | درد      |         |       |          | ۵۰    | ۰       | ۰           | اساتید گروه آموزشی |

پس از انتخاب درس(ها) بر روی دکمه «بررسی تغییرات» کلیک نمایید در صورتی که مشکلی وجود نداشته باشد، بر روی دکمه «اعمال تغییرات» کلیک نمایید.

پس از اعمال تغییرات دروس شما با وضعیت «ثبت نام» در سامانه درج می شود.

|                               |          |                |                |                         |               |
|-------------------------------|----------|----------------|----------------|-------------------------|---------------|
| نام و نام خانوادگی: تست مهمان |          | معدل معیار: ۱۲ |                | اهدافش واحد قابل اخذ: ۶ |               |
| دروس انتخابی جهت ثبت نام      | سطر جدید | جایگزینی دروس  | تغییر گروه درس | وضعیت ثبت نام           | وضعیت شهریه   |
| درخواست                       | وضع ثبت  | گروه           | شماره درس      | نام درس                 | واحد          |
| تغییر                         | ثبت      | ۹۹             | ۱۱۱            | ۱۴                      | ریاضی ۱ (فنی) |
| ۳                             | ۰        | ۱۰             | ۱۰             | ۱۰                      | دانشگاه       |
| پایه                          | ثبت نام  | ۱              | پیغام          | توضیحات                 |               |

پس از ثبت دروس، بر روی دکمه «وضعیت شهریه» کلیک نمایید تا از وضعیت شهریه خود مطلع گردید.

## مرحله سوم : پرداخت الکترونیکی شهریه

**گام دوازدهم :** برای پرداخت شهریه وارد منوی پرداختهای الکترونیکی دانشجو شوید:

آموزش ← شهریه ← پرداختهای الکترونیکی دانشجو



پرداخت شهریه فقط بصورت الکترونیکی و از طریق همین سامانه امکان پذیر خواهد بود.

در صفحه «پرداختهای الکترونیکی دانشجو» میزان مبلغی که باید پرداخت نمایید در کادر «مبلغ پرداختی» درج شده است. در صورت عدم نمایش مبلغ پرداختی لازم است مبلغ قید شده در قسمت مبلغ پرداختی درج نموده و وارد درگاه بانک شده و مبلغ را پرداخت نمایید. به منظور پرداخت شهریه بروی درگاه بانک مورد نظر کلیک کنید.



در صفحه «سامانه پرداخت الکترونیکی» اطلاعات کارت شتاب خود را در کادرهای تعبیه شده وارد نمایید و بر روی دکمه «پرداخت» کلیک نمایید.

### گام سیزدهم :

پس از پرداخت، دوباره به صفحه «پذیرش غیر حضوری دانشجویان متقاضی مهمان» بازگردید و از قسمت «مراحل ثبت تقاضا» بر روی گزینه «انتخاب» واقع کنار «دریافت گواهی پذیرش» کلیک نمایید.

| مرحله | عملیات | مرحله                             | آخرین وضعیت                             |
|-------|--------|-----------------------------------|-----------------------------------------|
| ۱     | انتخاب | تکمیل و تایید اطلاعات شخصی متقاضی | متقاضی : عدم تایید - مدیریت : عدم تایید |
| ۲     | انتخاب | ارسال نسخه الکترونیکی مدارک       |                                         |
| ۳     | انتخاب | ثبت نام                           |                                         |
| ۴     | انتخاب | دریافت گواهی پذیرش                |                                         |

رویت و چاپ «گواهی ثبت مشخصات و انتخاب واحد دانشجویان مهمان دوره تابستان» موید تکمیل مراحل ثبت نام شما است.

دانشگاه بین المللی امام خمینی (ره)

زمان: ۱۳۰۳/۰۳/۱۳ - ۱۴۰۲/۰۳/۱۳

صفحه: ۱ از ۱

**گواهی ثبت درخواست غیرحضور متقاضی مهمان**  
**در تابستان ۱۴۰۲-۱۴۰۱**



خانم تست مهمان فرزند **\_\_\_\_\_** ثبت درخواست شما به عنوان متقاضی مهمان در تابستان ۱۴۰۲-۱۴۰۱ انجام شده است، لازم است به نکات زیر توجه نمایید:

- ۱- شماره دانشجویی شما در سامانه گلستان ۱۰۰۱۱۰۰۰۰۰۰۰۰ می باشد.
- ۲- مبلغ پرداختی شما بابت شهریه ثابت • می باشد. لازم است مبلغ مربوط به شهریه متغیر دروس سال که ثبت نام نموده‌اید به حساب شماره **\_\_\_\_\_** بانک **\_\_\_\_\_** شعبه **\_\_\_\_\_** کد • به نام **\_\_\_\_\_** واریز نموده و شماره پیگیری آن را در زمان تحویل فرم گواهی ثبت درخواست اینترنتی مهمان در تاریخ به واحد مهمان اداره کل آموزش دانشگاه بین المللی امام خمینی (ره) ارائه نمایید.
- ۳- شماره دانشجویی، نام و کلمه عبور برای انجام عملیات بعدی بسیار مهم بوده و لازم است اولاً به دقت یادداشت شده و ثانیاً در دسترس دیگران قرار داده نشود.
- ۴- در دانشگاه بین المللی امام خمینی (ره) جهت دریافت هرگونه اطلاعات تکمیلی و رفع ابهام می توانید در ساعات اداری با شماره تماس حاصل نمایید.

**مدارک لازم برای دریافت کارت دانشجویی عبارتند از:**

گواهی ثبت درخواست اینترنتی متقاضی مهمان  
 فرم موافقت با مهمانی متقاضی از دانشگاه مبدا  
 اصل فیش پیش پرداخت شهریه (نام و نام خانوادگی و شماره دانشجویی روی فیش نوشته شود)

---

**مبلغ شهریه ثابت:** **\_\_\_\_\_**  
**مبلغ شهریه متغیر:** **\_\_\_\_\_**  
 در صورت تغییر درس ممکن است مبلغ شهریه متغیر تغییر نماید.  
 در صورت انصراف دانشجو از ثبت نام، مبلغ شهریه به هیچ عنوان مسترد نمی شود.



توجه نماید که این گواهی به منزله کارت دانشجویی موقت خواهد بود.